

ПРИНЯТО
на общем собрании работников
МКДОУ «Детский сад п. Лондоко-завод»
от 23.10.2015
протокол №2

УТВЕРЖДЕНО
заведующий МКДОУ
«Детский сад п. Лондоко-завод»
Е.М.Калинина
Приказ № _____ от _____ 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о правах ,обязанностях и ответственности работников
МКДОУ «Детский сад п. Лондоко - завод» ,
осуществляющих вспомогательные функции.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает права, обязанности и ответственность административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, (далее Работники) в МКДОУ «Детский сад п. Лондоко -завод».

1.2. Права, обязанности и ответственность Работников также устанавливаются законодательством Российской Федерации, Уставом учреждения, правилами внутреннего распорядка, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

2. Права работников

2.1. Работник учреждения имеет право на:

- защиту профессиональной чести и достоинства;
- участия в управлении Учреждения в порядке, определенном в Уставе учреждения;
- рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда;
- Своевременную и в полном объеме выплату заработной платы;
- предоставление льгот и гарантий, предусмотренных Трудовым Кодексом Российской Федерации;
- отказ от выполнения работ, связанных с риском для жизни и здоровья;
- представление на рассмотрение руководителю предложений по улучшению деятельности учреждения;
- ознакомление с жалобами и другими документами, содержащими оценку его деятельности;
- конфиденциальность дисциплинарного (служебного) расследования;
- участие в забастовках;
- требование соблюдения норм и правил охраны труда в учреждении.

3. Обязанности работников

3.1. Работники учреждения обязаны:

- стремиться к достижению максимально высокого уровня профессиональной деятельности;
- проявлять готовность к участию в мероприятиях с воспитанниками;

-уважать личность ребенка, его права;

- поддерживать дисциплину на основе уважения человеческого достоинства методами, исключая физическое и психическое насилие по отношению к воспитанникам;

-проходить периодические медицинские осмотры;

-соблюдать права и свободы участников образовательного процесса.

3.2. Работника запрещается использовать свою деятельность для политической агитации, принуждению к принятию политических, религиозных или иных убеждений для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни.

3.3.Работник строит свои отношения с коллегами на основе взаимного уважения и соблюдения их профессиональных прав.

3.4. Работник не вправе:

-поступаться профессиональным долгом;

-сообщать другим лицам доверенную лично ему воспитанником, родителем(законным представителем) информацию;

-требовать от воспитанников, их родителей каких-либо личных услуг.

3.5.Работник должен воздержаться от :

-поведения, приводящего к необоснованным конфликтам ;

-критики правильности действий и поведения своих коллег в присутствии воспитанников, а также в социальных сетях;

-обсуждения с участниками образовательных отношений обоснованности расценок на платные услуги.

4. Ответственность работников

4.1.Работники учреждения несут дисциплинарную, административную и уголовную ответственность за нарушение норм трудового распорядка, профессионального поведения в соответствии с нормами Российского законодательства.